











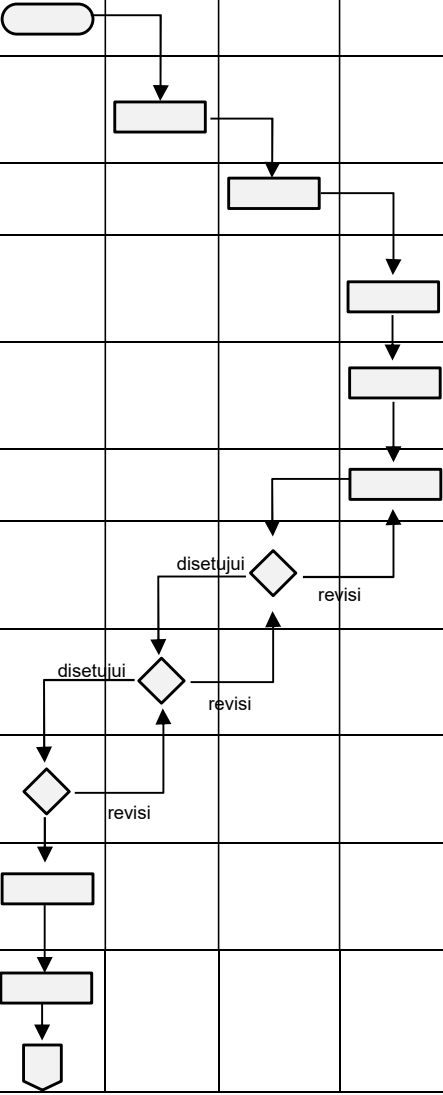
**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN CIAMIS
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
BIDANG PENGELOLAAN STATISTIK DAN DATA ELEKTRONIK**

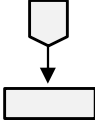
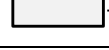

NOMOR SOP	100.07/13/Diskominfo.05/2021
TGL PEMBUATAN	15 Maret 2021
TGL REVISI	-
TGL EFEKTIF	30 April 2021
DISAHKAN OLEH	<p style="text-align: center;">KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN CIAMIS</p> <p style="text-align: center;"> Drs. H. DONDON RUDIANA, M.Si Pembina Utama Muda NIP. 196402181987031007</p>
NAMA SOP	ANALISA DAN PUBLIKASI DATA STATISTIK SEKTORAL

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota;4. Peraturan Menteri Pemdagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;5. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia.	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami tugas dan fungsi Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data Statistik;2. Memahami penyelenggaraan Satu Data Indonesia di Kabupaten Ciamis;3. Berpendidikan minimal D-3;4. Memahami ketentuan tata naskah dinas;5. Memiliki pengetahuan tentang statistika;6. Memiliki kemampuan melakukan pengumpulan dan pengolahan data statistik.

Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1. Badan Pusat Statistik Kabupaten Ciamis2. SOP Pengumpulan dan Pengolahan Data Statistik Sektoral	<ol style="list-style-type: none">1. Alat tulis kantor2. Komputer, <i>printer</i>, <i>scanner</i>;3. Lembar disposisi/surat perintah;4. Aplikasi analisa data statistik.
Peringatan: Laporan hasil analisa disajikan agar mudah dibaca oleh pengguna, tidak sekadar <i>copy-paste</i> dari aplikasi analisa data.	Pencatatan dan Pendataan:

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Kadis	Kabid PSDE	Kasi Analev PDSDE	JFU	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kadis menugaskan Kabid PSDE untuk melakukan analisa dan publikasi data statistik sektoral dan/atau hasil analisisnya.					Surat Perintah Tugas	10 Menit	Surat Perintah Tugas	
2	Kabid PSDE memberikan arahan dan menugaskan Kasi Analev PDSDE untuk melakukan analisa dan publikasi data statistik sektoral dan/atau hasil analisisnya.					Disposisi	10 Menit	Disposisi	
3	Kasi Analev PDSDE melakukan koordinasi dengan Kasi PPDS terkait ketersediaan dan kesiapan data statistik sektoral.						10 Menit	Kesepakatan	
4	Kasi Analev PDSDE memberikan arahan dan menugaskan JFU untuk melakukan analisa dan publikasi data statistik sektoral dan/atau hasil analisisnya.						20 Menit	Instruksi	
5	JFU menerima data statistik sektoral yang telah diolah dari Kasi PPDS.						10 Menit	Data	
6	JFU melakukan analisa data dan membuat laporan hasil analisa data.						1 Hari	Laporan hasil analisis data	
7	Kasi Analev PDSDE memeriksa laporan hasil analisa data.						30 Menit	Persetujuan	
8	Kabid PSDE memeriksa laporan hasil analisa data yang telah disetujui Kasi Analev PDSDE.						15 Menit	Persetujuan	
9	Kadis memeriksa laporan hasil analisa data.						10 Menit	Persetujuan	
10	Kadis menandatangani laporan hasil analisa data.						2 Menit	Laporan hasil analisis data yang telah ditandatangani	
11	Kadis menginstruksikan Kabid PSDE untuk melakukan publikasi data statistik sektoral dan/atau hasil analisisnya.					Informasi kesesuaian data dengan prinsip SDI	3 Menit	Data, dan laporan hasil pengumpulan data	



12	Kabid PSDE menginstruksikan Kasi Analev PDSDE untuk melakukan publikasi data statistik sektoral dan/atau hasil analisisnya.					Informasi kesesuaian data dengan prinsip SDI	5 Menit	Persetujuan	
13	Kasi Analev PDSDE menginstruksikan JFU untuk mempublikasikan data statistik sektoral dan/atau hasil analisisnya						10 Menit	Instruksi	
14	JFU melakukan publikasi data statistik sektoral dan/atau hasil analisa data di Portal SDI Kabupaten Ciamis dan sarana lain yang menunjang.						30 Menit	Dokumen	

a.n. BUPATI CIAMIS
KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA,



H. DONDON RUDIANA