



RENCANA STRATEGIS PERUBAHAN 2019-2024

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kekhadirat Allah swt, karena hanya dengan izin -Nya kami dapat menyusun dan menyelesaikan Rencana Strategis Perubahan Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2021.


Sesuai amanat undang-undang nomor 25 tahun 2005 tentang sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan peraturan menteri dalam negeri no 54 tahun 2010 bahwa instansi di Kabupaten/Kota wajib menyusun Rencana Strategis SKPD.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis adalah unit organisasi yang merupakan unsur pembantu pimpinan dan mempunyai tugas untuk melaksanakan sebagian urusan Pemerintah Daerah meliputi urusan wajib Bidang Komunikasi dan Informatika sesuai asas otonomi dan tugas pembantuan.

Penyusunan Rencana Strategis Perubahan tahun 2019-2024 ini dapat berjalan dengan optimal, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, serta menghasilkan data yang akurat, objektif, transparan dan komprehensif tidak lepas dari partisipasi, koordinasi, konsolidasi, dan pembahasan bersama. Karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah melancarkan pelaksanaan serta memberikan masukan agar Penyusunan Renstra yang akan datang dapat berjalan lebih baik lagi.

Demikian penyusunan Penyusunan Rencana Strategis Perubahan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis Tahun 2019-2024 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Ciamis, 21 Maret 2022
Plt. KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN CIAMIS



KYADI LISYADI, S.E., M.Si.
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 196804102001121003

DAFTAR ISI

	Kata Pengantar	i
	Daftar Isi	ii
	Daftar Tabel	iii
	Daftar Gambar	iv
	Daftar Lampiran	v
BAB I	PENDAHULUAN	I-1
1.1	Latar Belakang	I-1
1.2	Landasan Hukum	I-2
1.3	Maksud dan Tujuan	I-4
1.4	Sistematika Penulisan	I-4
BAB II	GAMBARAN PELAYANAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	II -1
2.1	Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi SKPD	II -1
2.2	Sumber Daya Dinas	II-14
	2.2.1 Jumlah Pegawai Dinas	II-14
	2.2.2 Asset/ Modal Dinas	II-16
2.3	Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika	II-17
2.4	Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika.....	II-21
BAB III	ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI	III-1
3.1	Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD...	III-1
3.2	Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	III-3
3.3	Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah	III-4
3.4	Penentuan Isu-isu Strategis	III-5
BAB IV	TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN	IV-1
4.1	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah	IV-1
	4.1.1 Tujuan	IV-1
	4.1.2 Sasaran	IV-1
BAB V	STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	V-1
BAB VI	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF	VI-1
BAB VII	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG/ URUSAN	VII-1
BAB VIII	PENUTUP	VIII-1

DAFTAR TABEL

	Hal
II.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian	II-14
II.2 Jumlah PNS Berdasarkan Pangkat dan Golongan	II-14
II.3 Jumlah PNS Yang Sudah Mengikuti Diklat Teknis dan Bimbingn Teknis	II-15
II.4 Aset Dinas Per – 31 Desember 2019	II-16
II.5 Review Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Periode 2017-2019	II-17
II.6 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika.....	II-20
III.1 Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah	III-1
III.2 Rencana Tata Ruang Wilayah	III-5
IV.1 Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis.....	IV-1
V.1 Tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis	V-1
VI.1 Rencana Program, Kegiatan Dan Pendanaan Dinas Komunikasi Dan Informatika.....	VI-2
VII.1 Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika.....	VII-1
VII.2 Indikator Kinerja Perangkat daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD	VII-6
VII.3 Target Indikator Kinerja Tahun 2020-2024 Dinas Komunikasi dan Informatika pada RPJMD	VII-6

DAFTAR GAMBAR

	Hal
II.1 Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis	II-13
II.2 Grafik Anggaran dan Realisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2020	II-21

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) telah menjadi bagian yang sangat penting dari suatu organisasi, baik organisasi bisnis ataupun pemerintahan. Kebutuhan akan efisiensi dan efektifitas dalam proses dan fungsi birokrasi, juga pelayanan masyarakat adalah satu hal yang tidak bisa dipungkiri.

Electronic Government (e-government) merupakan salah satu solusi untuk menjawab tantangan akan kebutuhan tersebut, dengan kompleksitas jenis data dari masing-masing satuan kerja yang mempunyai hubungan saling mengisi di satu daerah. Maka diharapkan *e-government* dapat menjawab tantangan tersebut dengan menyediakan satu mekanisme otomatisasi yang terintegrasi untuk memastikan ketersediaan data serta menyediakan informasi secara cepat, akurat dan aman. Untuk itu diperlukan sistem pemerintahan berbasis elektronik (SPBE). SPBE adalah penyelenggaraan pemerintahan yang memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk memberikan layanan kepada Pengguna SPBE.

Hal tersebut bertujuan untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta pelayanan publik yang berkualitas dan terpercaya. Data dan informasi yang tersedia selain berguna untuk fungsi administratif juga dapat dijadikan landasan penentuan arah kebijakan suatu daerah, karena dengan *e-government* atau SPBE bisa diketahui potensi dan keunggulan komparatif maupun kompetitif dalam suatu daerah; sesuai dengan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik bahwa pengolahan informasi publik merupakan salah satu upaya untuk menyambungkan masyarakat informasi dan merupakan sarana dalam mengoptimalkan pengawasan publik terhadap Penyelenggaraan Negara dan Badan Publik lainnya, dan segala sesuatu yang berakibat pada kepentingan publik.

Pola komunikasi masyarakat antara lain ditandai dengan semakin terbukanya akses komunikasi dan informasi. Keterbukaan yang ditunjang oleh perkembangan teknologi itu mengakibatkan kebutuhan masyarakat akan hal tersebut meningkat pesat. Keinginan untuk serba terbuka dan transparan menjadi sebuah trend yang harus disikapi secara positif oleh pemerintah.

Perubahan perkembangan masyarakat saat ini telah memberikan implikasi terhadap tuntutan kebutuhan pelayanan yang lebih baik dan prima. Dalam menjawab tuntutan tersebut, maka instansi pemerintah harus mampu meningkatkan kinerja dan profesionalisme.

Penerapan prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan (*sustainable development*) menjadi persyaratan utama dalam mendorong investasi pembangunan jangka panjang. Perencanaan juga harus didukung dengan ketersediaan data dan informasi yang akurat serta pemanfaatannya dari waktu ke waktu, sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan teknologi.

Dengan tersusunnya Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis, diharapkan dapat menjadi arah dan pedoman penyelenggaraan pembangunan di bidang Komunikasi dan Informatika.

Dokumen ini menterjemahkan perencanaan pembangunan setiap tahun dengan program dan kegiatan yang fokus dan terukur serta menunjang pencapaian sasaran pembangunan Kabupaten Ciamis.

1.2 Landasan Hukum

1. Undang – undang Nomor 14 Tahun 1950, tentang Pemerintahan Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Barat;
2. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 Tentang Statistik;
3. Undang – undang Nomor 36 Tahun 1999, tentang Telekomunikasi;
4. Undang – undang Nomor 32 Tahun 2002 Tentang Penyiaran;
5. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
6. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004, tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
7. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2008, tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
8. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008, tentang Keterbukaan Informasi Publik;
9. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000, tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah (Lembaran Negara Tahun 2000 Nomor 209, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4027);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007, tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada DPRD dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007, tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Propinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 82);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah;
14. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 Tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
15. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999, tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
16. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007, tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
17. Peraturan Kepala Lembaga Sandi Negara Nomor 7 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Dilingkungan Pemerintah Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Ciamis;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 11 Tahun 2012 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 15 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Ciamis Tahun 2011-2031;
21. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 12 Tahun 2014 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 1 Tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah kabupaten Ciamis Tahun 2005-2025;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 5 Tahun 2022, tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 Tahun 2019 tentang Rencana

Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Ciamis Tahun 2019-2024;

24. Peraturan Bupati Ciamis Nomor 49 Tahun 2016 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Unsur Organisasi Dinas Komunikasi Dan Informatika.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Maksud dari Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :

Peningkatan kinerja penyelenggaraan Bidang Urusan Komunikasi dan Informatika, Urusan Persandian dan Urusan Statistik untuk mewujudkan Visi dan Misi Daerah yang telah disepakati dalam kinerja penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :

- a. Menjabarkan strategi yang akan dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Bidang Urusan Komunikasi dan Informatika, Urusan Persandian dan Urusan Statistik;
- b. Menjadi acuan kerja resmi bagi Dinas serta para pihak terkait dalam upaya pembangunan Bidang Urusan Komunikasi dan Informatika, Urusan Persandian dan Urusan Statistik;
- c. Menjadi acuan resmi untuk penilaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika.

1.4 Sistematika Penulisan

Renstra Perubahan Diskominfo Tahun 2019 – 2024 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Bab ini berisi Latar Belakang penyusunan Renstra; Landasan Hukum penyusunan Renstra; Maksud dan Tujuan penyusunan Renstra dan Sistematika penulisan Dokumen Renstra.

Bab II Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

Memuat Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah; Sumber Daya Perangkat Daerah; Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah; Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah.

Bab III Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah

Bab ini memuat identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi perangkat daerah; telaahan visi, misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah; telaahan Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi; telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.

Bab IV Tujuan dan Sasaran

Bab ini berisi tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah.

Bab V Strategis dan Arah Kebijakan

Bab VI Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan

Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bab VIII Penutup

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika

Tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis tersebut mengacu pada Peraturan Bupati Ciamis Nomor 49 Tahun 2016 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Unsur Organisasi Dinas Komunikasi Dan Informatika.

Dinas Komunikasi dan Informatika merupakan unsur pelaksana bidang komunikasi dan informatika, dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Dinas Komunikasi dan Informatika merupakan unsur pelaksanaan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika, statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah di bidang komunikasi dan informatika, statistik, dan bidang persandian.

Untuk melaksanakan tugas dimaksud, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis mempunyai fungsi :

- a. perumusan kebijakan di bidang sarana komunikasi dan diseminasi informasi, persandian dan telematika dan bidang pengelolaan statistik dan data elektronik;
- b. pengendalian, evaluasi dan pelaporan di bidang sarana komunikasi dan diseminasi informasi, persandian dan telematika dan bidang pengelolaan statistik dan data elektronik;
- c. pelaksanaan administrasi dinas sesuai dengan lingkup tugasnya;
- d. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya

Susunan organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis terdiri dari :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat, membawahkan:
 - a. Sub Bagian Perencanaan
 - b. Sub Bagian Keuangan
 - c. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
3. Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi, membawahkan:
 - a. Seksi Informasi Publik
 - b. Seksi Sarana Komunikasi Dan Diseminasi Informasi

4. Bidang Persandian dan Telematika, membawahkan:
 - a. Seksi Persandian
 - b. Seksi Telematika
5. Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik, membawahkan:
 - a. Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data Statistik
 - b. Seksi Analisa, Evaluasi dan Pelaporan Data Statistik dan Data Elektronik
6. Kelompok Jabatan Fungsional

- a. Kepala Dinas

Kepala Dinas berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Ciamis melalui Sekretaris Daerah. Kepala Dinas mempunyai tugas melaksanakan sebagian urusan Pemerintahan Daerah meliputi urusan wajib bidang komunikasi dan informatika sesuai asas otonomi dan tugas pembantuan.

- b. Sekretariat

Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Sekretaris mempunyai tugas menyelenggarakan koordinasi perencanaan dan program Dinas, pengkajian perencanaan dan program, serta pengelolaan keuangan, kepegawaian dan umum kepada seluruh satuan organisasi Dinas. Untuk melaksanakan tugas dimaksud, Sekretariat menyelenggarakan fungsi :

- 1) Penyelenggaraan pengkajian dan koordinasi perencanaan, program kerja Dinas;
- 2) Penyelenggaraan pengkajian perencanaan dan program kesekretariatan ;
- 3) Penyelenggaraan pengkajian dan koordinasi pengelolaan data dan informasi, monitoring, evaluasi dan pelaporan kinerja Dinas;
- 4) Penyelenggaraan pengelolaan administrasi keuangan ;
- 5) Penyelenggaraan pengkajian anggaran belanja;
- 6) Penyelenggaraan pengendalian administrasi belanja;
- 7) Penyelenggaraan pengelolaan aset/barang milik daerah;
- 8) Penyelenggaraan pengelolaan administrasi kepegawaian;
- 9) Penyelenggaraan penatausahaan, kelembagaan, dan ketatalaksanaan;
- 10) Penyelenggaraan pengelolaan urusan rumah tangga dan perlengkapan;

- 11) Penyelenggaraan penyusunan bahan rancangan pendokumentasian perundang-undangan, pengelolaan perpustakaan, protokol dan hubungan masyarakat;
- 12) Penyelenggaraan pengelolaan naskah Dinas dan kearsipan;
- 13) Penyelenggaraan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- 14) Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- 15) Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas;

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Sekretariat dibantu oleh :

1. Sub Bagian Perencanaan

Mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan dan koordinasi penyusunan perencanaan, program dan informasi serta penatalaksanaan hubungan masyarakat di lingkungan Dinas, untuk melaksanakan tugas pokok dimaksud Sub Bagian Perencanaan mempunyai fungsi :

- a. Pelaksanaan koordinasi dan penyusunan perencanaan dan program kerja Dinas;
- b. Penyiapan, penyusunan, dan analisis bahan rencana perumusan kebijakan, program, dan kegiatan;
- c. Penyiapan, pengumpulan, penyusunan, dan analisis bahan rencana anggaran;
- d. Pengumpulan, pengolahan, analisis data hasil pemantauan pelaksanaan program, kegiatan, dan anggaran;
- e. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kinerja, program, kegiatan, dan anggaran;
- f. Pelaksanaan kegiatan kehumasan dan keprotokolan meliputi pelaksanaan publikasi, dokumentasi, urusan pemberitaan, hubungan media, dan hubungan antar lembaga;
- g. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- h. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

2. Sub Bagian Keuangan

Mempunyai tugas pokok melaksanakan pengelolaan dan koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan dan pengelolaan aset/barang milik daerah di lingkungan Dinas. Untuk melaksanakan tugas pokok dimaksud, Sub bagian keuangan mempunyai fungsi :

- a. Pelaksanaan penyusunan bahan dan penyiapan anggaran Dinas;
- b. Pelaksanaan pengadministrasian dan pembukuan keuangan Dinas;
- c. Pelaksanaan perbendaharaan keuangan;
- d. Pelaksanaan penyiapan bahan pembinaan administrasi keuangan;
- e. Pelaksanaan penatausahaan belanja langsung dan belanja tidak langsung Dinas dan UPT;
- f. Pelaksanaan verifikasi keuangan;
- g. Pelaksanaan akuntansi dan penyiapan bahan pertanggung jawaban keuangan;
- h. Pelaksanaan dan koordinasi penyusunan dan bahan evaluasi dan pelaporan administrasi keuangan;
- i. Penyusunan laporan pertanggung jawaban pengelolaan keuangan;
- j. Pengelolaan aset/ barang milik daerah di lingkungan Dinas;
- k. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- l. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- m. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Sub bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan dan koordinasi tatalaksana, kepegawain dan dukungan administrasi umum yang menjadi tanggung jawab Dinas .

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan bahan penyelenggaraan mutasi, pengembangan karir, kesejahteraan dan disiplin pegawai, dan pengelolaan administrasi kepegawaian lainnya;
- b. Penyusunan bahan penyelenggaraan pembinaan kelembagaan, ketatalaksanaan dan rumah tangga;

- c. Pelaksanaan administrasi, dokumentas peraturan perundang-undang, kearsipan dan perpustakaan ;
 - d. Pengelolaan perlengkapan Dinas;
 - e. Pelaksanaan pengelolaan rumah tangga, ketertiban, keindahan serta keamanan kantor;
 - f. Pelaksanaan penyusunan rencana kebutuhan sarana dan prasarana, pengurusan rumah tangga, pemeliharaan/perawatan lingkungan kantor, kendaraan dan aset lainnya serta ketertiban, keindahan dan keamanan kantor;
 - g. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
 - h. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasny; dan
 - i. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.
- c. Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi
- Mempunyai tugas pokok melaksanakan kebijakan teknis sarana dan prasarana komunikasi dan informatika, pembinaan dan bimbingan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengelolaan opini dan aspirasi publik serta pelayanan informasi publik. Untuk melaksanakan tugas tersebut, mempunyai fungsi :
- a. Penyusunan rencana dan program kerja kegiatan di bidang sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi;
 - b. Penyiapan, perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan di bidang Sarana Komunikasi;
 - c. Penyiapan, perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan di bidang Diseminasi Informasi;
 - d. Pendistribusian tugas dan pemberian petunjuk teknis pelaksanaan di bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi;
 - e. Pelaksanaan koordinasi, perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian program dan kegiatan di bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi;
 - f. Pelaksanaan program dan kegiatan pembinaan serta bimbingan teknis di bidang sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi ;

- g. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program dan kegiatan di bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi;
- h. Pelaksanaan pembinaan Lembaga Penyiaran Publik Lokal (LPPL);
- i. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- j. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Sarana Komunikasi Dan Diseminasi Informasi dibantu oleh :

1. Seksi Informasi Publik:

Mempunyai tugas pokok melaksanakan kebijakan teknis, pemberian bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi, dan pelaporan terkait fungsi pengelolaan/pelayanan informasi, opini dan informasi publik. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan program kerja di bidang seksi Informasi Publik;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pelayanan informasi, opini dan aspirasi publik;
- c. Penyiapan konten informasi lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik;
- d. Penyusunan Daftar Informasi Publik dan Diseminasi Informasi;
- e. Pelaksanaan monitoring isu public di media (media masa dan sosial);
- f. Pelaksanaan pengumpulan pendapatan umum (survei, jajak pendapat) ;
- g. Pelaksanaan layanan dan pengelolaan aduan masyarakat di Kabupaten;
- h. Pelaksanaan peliputan informasi terkait pemerintahan di Kabupaten ;
- i. Pelaksanaan koordinasi kemitraan media dengan lembaga penyiaran baik di daerah, provinsi dan pusat;
- j. Pelaksanaan produksi informasi dalam bentuk media elektronik maupun media cetak;
- k. Fasilitas, monitoring dan evaluasi penyelenggaraan Lembaga Penyiaran Publik Lokal (LPPL);
- l. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- m. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan

n. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

2. Seksi Sarana Komunikasi dan Informasi :

Mempunyai tugas pokok melaksanakan perencanaan, pengumpulan dan penyusunan Sarana Prasarana Komunikasi dan Informatika .Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan progam kerja di bidang sarana komunikasi dan informatika ;
- b. Penyiapan, perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan di bidang Sarana prasarana Komunikasi;
- c. Penyiapan, perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan di bidang Sarana prasarana Informatika;
- d. Pelaksanaan pengelolaan sarana komunikasi dan informatika;
- e. Pelaksanaan layanan infrastruktur dasar data center Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) pemerintahan Daerah;
- f. Layanan akses internet dan intranet Pemerintahan Daerah;
- g. Layanan interaktif Pemerintah dan Masyarakat;
- h. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- i. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

d. Bidang Persandian dan Telematika

Bidang Persandian dan Telematika mempunyai tugas melaksanakan tugas penyiapan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis teknologi informasi dan komunikasi, pemberian bimbingan teknis dan supervise serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di Bidang Persandian dan Telematika. Bidang Persandian dan Telematika mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan rencana dan program kerja kegiatan di bidang Telematika Dan Persandian;
- b. Penyiapan, perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan di bidang Telematika;
- c. Penyiapan, perumusan kebijakan teknis, pembinaan dan bimbingan teknis, evaluasi dan pelaporan di bidang Persandian (Keamanan Informasi);
- d. Perumusan bahan kebijakan teknis di bidang Telematika dan Persandian ;

- e. Pendistribusian tugas dan memberi petunjuk teknis dan pelaksanaan di bidang Telematika Dan Persandian;
- f. Pelaksanaan koordinasi, perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian program dan kegiatan di bidang Telematika dan Persandian;
- g. Pelaksanaan program dan kegiatan pembinaan serta bimbingan teknis di bidang Telematika dan Persandian;
- h. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program dan kegiatan di bidang Telematika dan Persandian ;
- i. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- j. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Persandian dan Telematika dibantu oleh :

1. Seksi Persandian

Seksi Persandian mempunyai tugas menyelenggarakan persandian untuk pengamanan informasi. Seksi Persandian mempunyai fungsi :

- 1) Penyusunan program kerja di bidang Persandian;
- 2) Perumusan kebijakan keamanan informasi di lingkungan pemerintah daerah;
- 3) Penyusunan peraturan teknis tata kelola persandian untuk pengamanan informasi yang meliputi pengelolaan informasi berklasifikasi, pengelolaan sumber daya manusia sandi, pengelolaan perangkat lunak persandian, pengelolaan perangkat keras persandian dan pengelolaan jaringan komunikasi sandi;
- 4) Penyusunan peraturan teknis oprasional pengelolaan komunikasi sandi antar perangkat daerah di lingkungan Kabupaten/Kota;
- 5) Penyusunan peraturan teknis oprasional pengamanan Komunikasi Sandi;
- 6) Penyusunan peraturan teknis pengawasan dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengelolaan informasi berklasifikasi, pengelolaan sumber daya persandian, oprasional pengelolaan komunikasi sandi dan oprasional pengamanan komunikasi sandi;
- 7) Pengukuran tingkat kerawanan dan keamanan informasi;

- 8) Pengelolaan informasi berklasifikasi melalui pengklasifikasian dan pengamanan informasi milik pemerintah daerah;
- 9) Pengelolaan proses pengamanan informasi milik pemerintah daerah;
- 10) Pengiriman, penyimpanan, pemanfaatan dan penghancuran informasi berklasifikasi;
- 11) Penyusunan rencana kebutuhan sumber daya manusia sandi;
- 12) Peningkatan kesadaran pengamanan informasi di lingkungan pemerintah daerah melalui program pendidikan, pelatihan, fasilitasi, asistensi, bimbingan teknis, workshop, dan/atau seminar;
- 13) Pengembangan kompetensi sumber daya manusia sandi melalui program pendidikan, pelatihan, fasilitasi, asistensi, bimbingan teknis, *workshop* dan/atau seminar;
- 14) Pengadaan, penyimpanan, distribusi dan pemusnahan perangkat lunak dan perangkat keras persandian;
- 15) Pemeliharaan dan perbaikan terhadap perangkat lunak persandian, perangkat keras persandian dan jaring komunikasi sandi;
- 16) Penyusunan rencana kebutuhan perangkat lunak persandian dalam rangka operasional komunikasi sandi antar perangkat daerah di lingkungan kabupaten/kota;
- 17) Penyusunan rencana kebutuhan perangkat keras persandian dalam rangka oprasional komunikasi sandi antar perangkat daerah;
- 18) Penyusunan rencana kebutuhan unsur pengelola dan pengguna pada komunikasi sandi antar perangkat daerah di lingkungan kabupaten/kota;
- 19) Perancangan pola hubungan komunikasi sandi antar perangkat daerah di lingkungan kabupaten/kota;
- 20) Pengamanan terhadap kegiatan/aset/fasilitas/instalasi penting/vital/kritis melalui kontra penginderaan dan/atau metode pengamanan persandian lainnya;
- 21) Pengamanan informasi elektronik;
- 22) Pengelolaan *Security Operation Center* (SOC) dalam rangka pengamanan informasi dan komunikasi;
- 23) Koordinasi pelaksanaan kegiatan jabatan fungsional Sandiman;

- 24) Pelaksanaan *Security Assesment* pada aplikasi dan domain Government milik pemerintah daerah; e-
- 25) Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- 26) Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- 27) Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

2. Seksi Telematika

Seksi Telematika mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pemberian bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang telematika. Seksi Telematika mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan program kerja di bidang Telematika;
 - b. Layanan pengembangan dan Pengelolaan Aplikasi Generik;
 - c. Integrasi layanan Publik dan pemerintahan;
 - d. Penyelenggaraan ekosistem TIK *smart city*;
 - e. Layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, pelayanan publik dan kegiatan di Kabupaten;
 - f. Pengembangan sumber daya TIK Pemerintah Daerah dan masyarakat di Kabupaten;
 - g. Penyelenggaraan layanan pengembangan aplikasi pemerintahan dan pelayanan publik yang terintegrasi;
 - h. Penyelenggaraan layanan pemeliharaan aplikasi pemerintahan;
 - i. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
 - j. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
 - k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.
- e. Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik
- Mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pengembangan, pengelo9laan statistic sektoral dan data elektronik serta melaksanakan evaluasi, pelaporan dan penyajian statistik sektoral dan data elektronik serta fungsi lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya. Bidang pengelolaan statistik dan data elektronik mempunyai fungsi :

- 1) Penyusunan program kerja Bidang Pengelolaan Statistik Sektor dan Data Elektronik;
- 2) Pengkajian bahan kebijakan teknis pengelolaan statistik sektoral dan data elektronik;
- 3) Pelaksanaan koordinasi bahan penyelenggaraan pengelolaan data statistik sektoral dan data elektronik;
- 4) Pelaksanaan koordinasi mengenai evaluasi, pelaporan dan penyajian data statistik sektoral dan data elektronik;
- 5) Pelaksanaan koordinasi dengan lembaga dan instansi terkait untuk pengembangan data statistik sektoral dan data elektronik;
- 6) Layanan manajemen data dan informasi e-Government;
- 7) Pengolahan dan analisis data informasi untuk mendukung komunikasi publik lintas sektoral lingkup Kabupaten;
- 8) Penyelenggaraan *Government Chief Information Officer (GCIO)*;
- 9) Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- 10) Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
- 11) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya

Dalam melaksanakan tugas dimaksud, Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik, dibantu oleh :

1. Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data Statistik

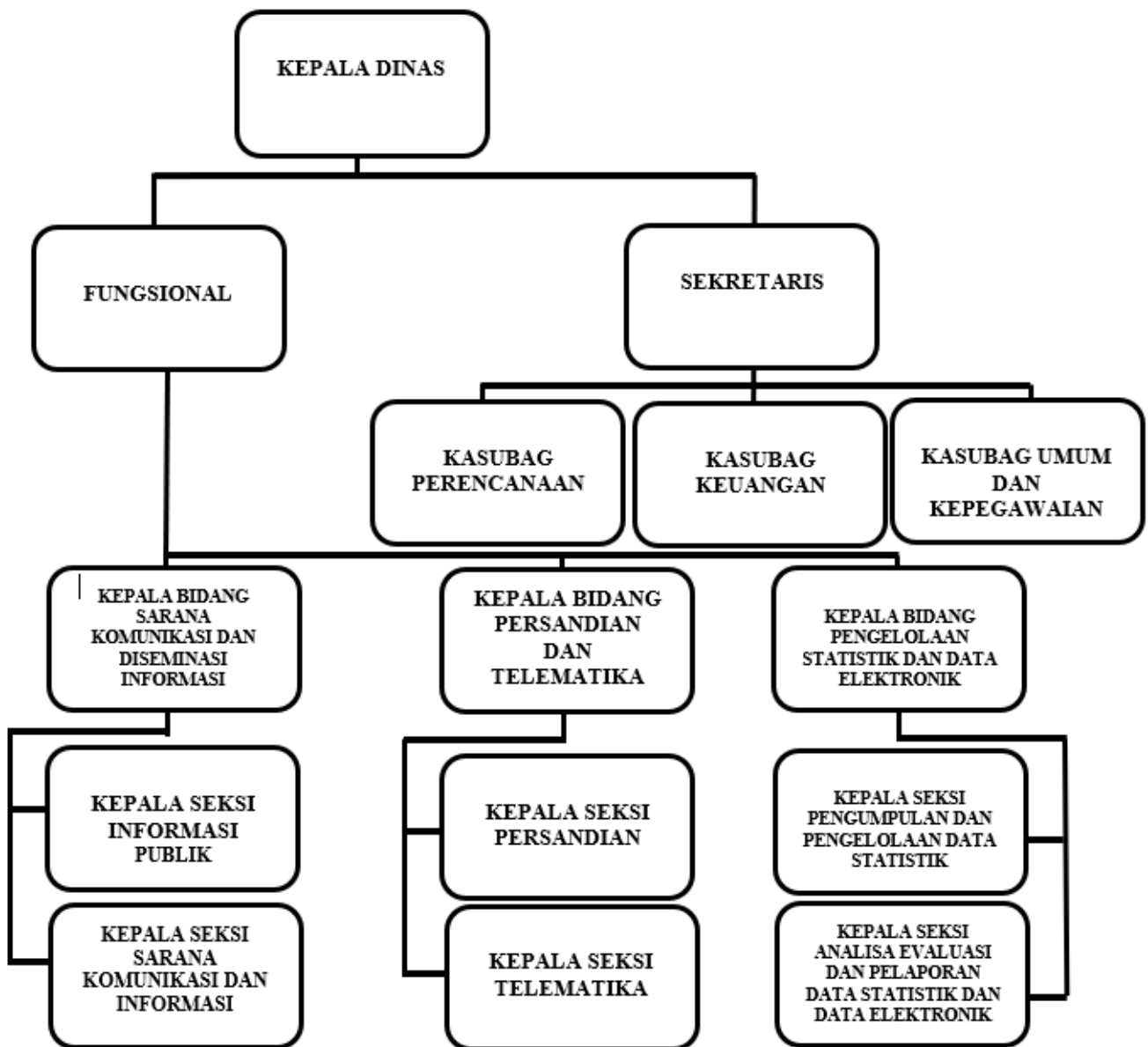
Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data Statistik dipimpin oleh Kepala Seksi berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bidang Pengelolaan Data Statistik dan Data Elektronik.

Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data Statistik mempunyai tugas melaksanakan penelitian, pengumpulan serta pengolahan dan penyajian data statistik sektoral mempunyai fungsi :

- a. Pelaksanaan pengkajian bahan kebijakan teknis pengumpulan dan pengolahan data statistik sektoral;
- b. Pelaksanaan koordinasi penelitian, pengumpulan dan pengembangan data statistik sektoral;
- c. Pelaksanaan koordinasi pengolahan data statistik sektoral;

- d. Pelaksanaan fasilitasi pengumpulan dan pengolahan data statistik sektoral;
 - e. Pelaksanaan hubungan kerja dengan lembaga dan instansi terkait untuk pengumpulan, pengembangan dan pengolahan data statistik sektoral;
 - f. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
 - g. Penyusunan laporan kegiatan di bidang tugasnya; dan
 - h. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.
2. Seksi Analisa, Evaluasi dan Pelaporan Data Statistik dan Data Elektronik
- Seksi Analisa, Evaluasi dan pelaporan Data Statistik dan Data Elektronik dipimpin oleh Kepala Seksi berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik.
- Seksi Analisa, Evaluasi dan Pelaporan Data Statistik dan Data Elektronik mempunyai tugas melaksanakan analisa, evaluasi dan penyajian laporan data statistik sektoral dan elektronik. Dalam melaksanakan tugasnya, mempunyai fungsi :
- a. Pelaksanaan pengkajian bahan kebijakan teknis analisa, evaluasi dan pelaporan data statistik sektoral dan elektronik;
 - b. Pelaksanaan koordinasi analisa, evaluasi dan pelaporan data statistik sektoral dan elektronik;
 - c. Pelaksanaan fasilitasi analisa, evaluasi data statistik sektoral dan elektronik;
 - d. Pelaksanaan penyajian data statistik sektoral dan elektronik;
 - e. Pelaksanaan koordinasi dengan unit kerja terkait;
 - f. Penyusunan laporan kegiatan dibidang tugasnya; dan
 - g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Gambar II.1. Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis



2.2 Sumber Daya Dinas Komunikasi dan Informatika

2.2.1 Sumber Daya Manusia

a. Jumlah Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian

Jumlah Pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika berdasarkan status kepegawaiannya per 31 Desember 2018 sebanyak 31 orang terdiri dari 21 orang PNS dan 10 orang pegawai non PNS. Rincian jumlah pegawai berdasarkan status kepegawaiannya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel II.1

Jumlah Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian

No	Status	Jumlah
1.	Pegawai Negeri Sipil	21
2.	Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)	4
3.	Non PNS	30
JUMLAH		55

Sumber: Subbag Umum dan Kepegawaian Diskominfo

b. Jumlah PNS dan CPNS

Jumlah Pegawai Negeri Sipil pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis per 31 Desember 2020 sebanyak 21 orang dan CPNS sebanyak 4 orang, dari jumlah pegawai tersebut dapat dilihat jumlah PNS dan CPNS tersebut menurut pangkat dan pendidikannya, seperti pada tabel 2.2 dibawah ini.

Tabel II.2

Jumlah PNS dan CPNS Berdasarkan Pangkat dan Golongannya

Pangkat/ Golongan	Jumlah (Orang)	Pendidikan	Jumlah (Orang)	Keterangan
IV/c	1	S.2	1	
IV/b	1	S.2	1	
IV/a	3	S.2	3	
III/d	8	S.2	3	
		S.1	5	
III/b	2	S.1	1	

Pangkat/ Golongan	Jumlah (Orang)	Pendidikan	Jumlah (Orang)	Keterangan
		SLTA	1	
III/a	6	S.1	6	4 CPNS
II/d	1	D.III	1	
II/c	2	SLTA	2	
II/b	1	SLTA	1	
JUMLAH	25		25	

Sumber: Subbag Umum dan Kepegawaian Diskominfo

c. Jumlah Pegawai Yang Mengikuti Diklat Teknis dan Bimbingan Teknis

Dari jumlah pegawai sebanyak 25 orang, Diskominfo Kabupaten Ciamis telah mengikutsertakan untuk mengikuti diklat teknis dan bimbingan teknis sebanyak 6 orang dalam bidang komunikasi dan informatika. Rincian jumlah pegawai yang telah mengikuti diklat teknis dan bimbingan teknis dapat dilihat pada tabel 2.3

Tabel II.3
Jumlah PNS yang Mengikuti Diklat Teknis
dan Bimbingan Teknis

NO	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Pegawai
1	Bootcamp Online Dasar-dasar Wifi Cibersecurity	1
2	Bootcamp Online Dasar-dasar HTML, CSS, Java Script, PHP, MySQL	1
3	Bootcamp Online Keylogger Hacking, Cybersecurity	1
4	Webinar Network Security to Facing the New Normal	1
5	Webinar In House Vulnerability Assessment to Secure Your Web Aplication Faster and More Effectively	
6	Diklat Statistik Sektoral	1

NO	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Pegawai
	Jumlah :	6 Orang

Sumber: Subbag Umum dan Kepegawaian Diskominfo

2.2.2 Asset/Modal Dinas

Asset dinas yang merupakan barang tidak bergerak dan bergerak serta barang perlengkapan lainnya disajikan dalam tabel berikut :

Tabel II.4

Asset Dinas Per 31 Desember 2020

NO	ASSET	JUMLAH SATUAN	
1.	Perlengkapan Barang Bergerak		
	<ul style="list-style-type: none"> • Roda 4 • Roda 2 	5 5	
2.	Perlengkapan Barang Tidak Bergerak		
	<ul style="list-style-type: none"> • Tanah • Bangunan 	2 9	
3.	Perlengkapan Barang Elektronik		
	<ul style="list-style-type: none"> • Pesawat Telepon • Radio Komunikasi 	3 2	
	<ul style="list-style-type: none"> • Televisi • Komputer • Laptop • Printer • Sound System 	4 18 14 17 8	
	4.	Perlengkapan Kantor	
		<ul style="list-style-type: none"> • Meja • Kursi 	43 77
	5.	Perlengkapan kantor lainnya	
		<ul style="list-style-type: none"> • Brankas • Pompa air 	1 1

Sumber: Subbag Umum dan Kepegawaian Diskominfo

2.3 Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika

Terdapat 5 indikator kinerja Diskominfo Kab. Ciamis pada Periode sebelumnya. Tugas dan fungsi dinas yang dijadikan indikator pelayanan dinas sebagaimana disajikan pada tabel berikut ini :

Tabel II.5
Review Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika
Periode 2017-2019

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun Ke-					Rasio Capaian pada Tahun Ke-				
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
1	Jumlah Pelayanan dan Penyebarluasan Informasi		N/A	6	7	8	-	N/A	8	8	7		N/A	133 %	114 %	87 %	
2	Jumlah SDM bidang TIK		N/A	8	-	-	-	N/A	1	1	1		N/A	12 %	-	-	
3	Jumlah Fasilitas Kominfo		N/A	100 %	100 %	100 %	100 %	N/A	100 %	100 %	100 %		N/A	100 %	100 %	100 %	
4	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat		N/A	6	7	8	-	N/A	5	7	3		N/A	83 %	100 %	37.5 %	
5	SKPD yang sudah terintegrasi Aplikasi Layanan Pemerintahan		N/A	63 Sub Domain	63 Sub Domain	63 Sub Domain	63 Sub Domain	N/A	63 Sub Domain	63 Sub Domain	63 Sub Domain		N/A	100 %	100 %	100 %	

Analisis review pencapaian kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2016-2020, target awal capaian kinerja tidak tersedia karena Dinas Komunikasi dan Informatika masih satu kesatuan dengan Dinas Perhubungan sampai dengan tahun 2016 dengan target/ sasaran yang berbeda.

Dinas Komunikasi dan informatika berdiri pada tahun 2017 sehingga target renstra Dinas Komunikasi dan Informatika dimulai pada tahun 2017 sampai dengan 2020 diantaranya (1) Jumlah pelayanan dan penyebarluasan informasi memiliki target 6 kali pada tahun 2017 dengan realisasi capaian 8 kali, yang terdiri dari 2 kali penyebarluasan informasi melalui media tradisional pertunjukan rakyat, 2 kali penyebarluasan informasi melalui media interpersonal (ceramah dan diskusi), 2 Station penyebaran informasi melalui jingle spot radio/ televisi, 1 kali penyebaran luas informasi melalui leaflet, spanduk, baliho dan 1 kali pembentukan LPPL radio untuk pelayanan informasi sehingga persentasenya menjadi 133 %, tahun 2018 memiliki target 7 kali dengan realisasi capaian 8 kali dengan rincian realisasi sama dengan tahun 2017 sehingga persentasenya menjadi 114%, tahun 2019 memiliki target 8 kali dengan realisasi capaian 7 kali dengan rincian realisasi sama dengan tahun 2018 namun ada perbedaan pada kegiatan penyebarluasan informasi melalui media tradisional pertunjukan rakyat yaitu hanya dilaksanakan sebanyak 1 kali hal tersebut karena terjadi penurunan anggaran pada tahun 2019 untuk kegiatan tersebut sehingga persentasenya menjadi 87%. Terjadi penurunan capaian kinerja karena nilai target yang semakin tinggi sedangkan realisasinya tetap atau bahkan terjadi penurunan (2) Jumlah SDM bidang TIK memiliki target 8 orang pada tahun 2017 sedangkan realisasi 1 orang sehingga persentasenya menjadi 12,5 %, hal tersebut karena masih terbatasnya dana/ anggaran untuk pengadaan SDM TIK yang memadai, tahun 2018-2020 tidak memiliki target karena apabila 8 orang pada tahun 2017 tercapai sudah dianggap cukup untuk membantu menjalankan tugas khususnya dibidang IT sehingga tahun 2018 sampai dengan 2019 sama dengan realisasi tahun 2017 yaitu tetap 1 orang, pada tahun 2020 tidak tercantum target dan realisasi karena ada perubahan indikator untuk renstra tahun 2020-2024. (3) Persentase Fasilitas Kominfo, fasilitas Kominfo yang menunjang pada pelayanan/ penyebarluasan informasi sebesar 100% (4) Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat (KIM), tujuan dari adanya KIM adalah sebagai media penghubung antara pemerintah dengan masyarakat untuk memudahkan pendistribusian informasi baik dari masyarakat

kepada pemerintah ataupun sebaliknya sehingga target KIM pada tahun 2017 sebanyak 6 kelompok yang terbentuk dan realisasinya sebanyak 5 kelompok sehingga persentasenya sebesar 83 %, tahun 2018 memiliki target 7 KIM yang terbentuk sedangkan realisasinya sebanyak 7 KIM, tahun 2019 memiliki target 8 KIM sedangkan realisasinya sebanyak 3 KIM yang terbentuk sehingga persentasenya menjadi 37.5% sehingga KIM yang terbentuk sudah 15 Kelompok yang terdiri dari KIM Desa Sidamulih, KIM Desa Bangunsari, KIM Desa Sukahurip, KIM Desa Bangunharja, KIM Bermanfaat, KIM Indrajaya, KIM Sukamitra, KIM Citalaksana, KIM Baktilaksana, KIM Kelurahan Linggasari, KIM Meralaya, KIM Ciomas Panjalu, KIM Kidng Kencana, KIM Cibaruyan. Pada tahun 2020 tidak terdapat target dan realisasi karena telah terbentuk indikator capaian kinerja baru untuk Renstra Tauhn 2020-2024 (5) SKPD yang sudah terintegrasi Aplikasi Layanan Pemerintahan sebanyak 63 Sub Domain.

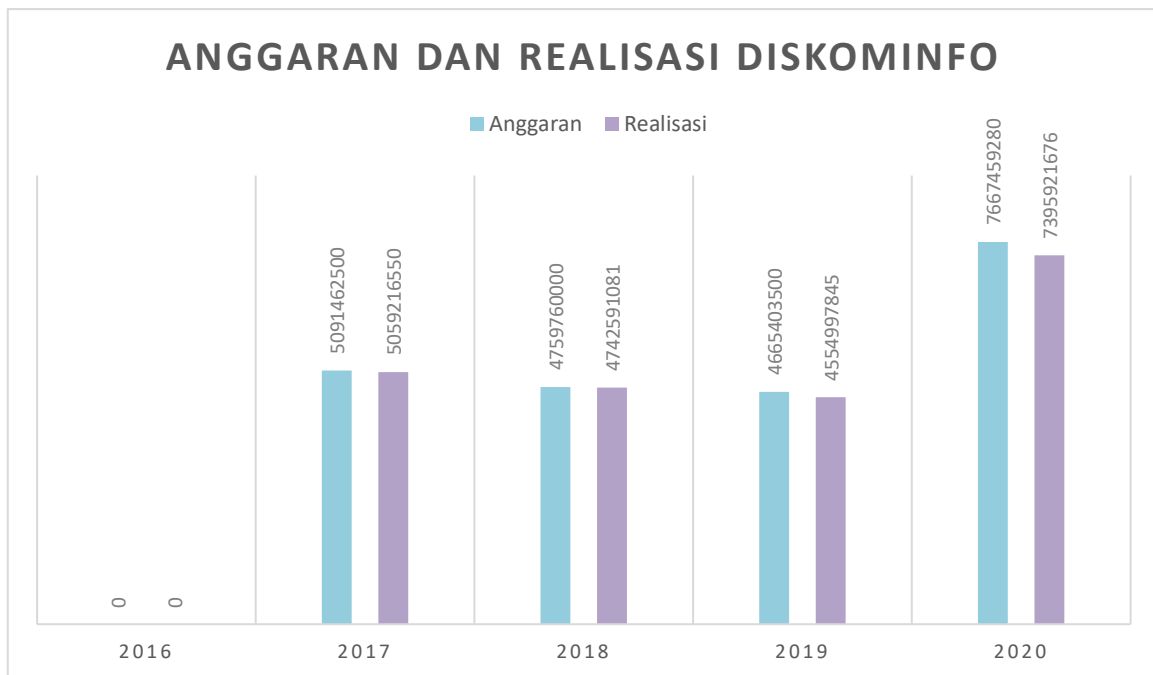
Faktor penghambat untuk capaian kinerja pada setiap tahunnya yaitu kurangnya Sumber Daya Manusia baik dibidang IT maupun bidang Multimedia, fasilitas yang belum tersedia untuk mendukung tercapainya target/ sasaran yang tercantum pada renstra.

Tabel II.6
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Ciamis
2016-2020

Uraian *)	Anggaran pada Tahun Ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun Ke-					Rasio Anggaran pada Tahun Ke-				
	(Rp.)					(Rp.)					(%)				
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
BELANJA DAERAH	-	5.091.462.500	4.759.760.000	4.665.403.500	7.667.459.280	-	5.059.216.550	4.742.591.081	4.554.997.845	7.395.921.676	-	99.36	99.64	97.63	96.46
Belanja Tidak Langsung	-	1.837.756.500	2.587.415.000	2.351.261.500	2.833.416.780	-	1.815.206.477	2.574.408.969	2.448.435.075	2.646.892.967	-	98.78	99.50	96.72	93.42
- Belanja pegawai	-	1.837.756.500	2.587.415.000	2.531.261.500	2.833.416.780	-	1.815.206.477	2.574.408.969	2.448.435.075	2.646.892.967	-	98.78	99.50	96.72	93.42
Belanja Langsung		3.253.706.000	2.172.345.000	2.134.142.000	4.834.042.500		3.244.010.073	2.168.182.112	2.106.562.770	4.749.028.709		99.70	99.81	98.70	98.24
- Belanja pegawai	-	367.950.000	924.531.500	366.870.500	445.010.000	-	365.650.000	924.096.000	366.604.500	442.865.000	-	99.37	99.95	99.93	99.52
- Belanja barang dan jasa	-	2.650.665.400	1.232.958.500	1.461.053.750	3.688.935.000	-	2.643.272.973	1.229.231.112	1.438.616.810	3.608.488.177	-	99.72	99.70	98.46	97.82
- Belanja modal	-	235.090.600	14.855.000	306.217.750	700.097.500	-	235.087.100	14.855.000	301.341.460	697.675.532	-	99.99	100.0	98.40	99.65

*) Sumber data subbag keuangan Diskominfo

Gambar II.2
Grafik Anggaran dan Realisasi Dinas Komunikasi dan Informatika
Tahun 2016-2020



Berdasarkan tabel II.6 dan Grafik II.2 dapat disimpulkan bahwa dari tahun 2017 sampai dengan 2020 terjadi kenaikan anggaran dari tahun 2017-2018 namun mengalami penurunan pada tahun 2019 dan kembali ada kenaikan yang pesat pada tahun 2020. Persentase pada rasio realisasi anggaran dari tahun ke tahun cukup baik karena mengalami penyerapan anggaran diatas 90%, hal tersebut memengaruhi kepada capaian kinerja yang dilaksanakan oleh Diskominfo sehingga target capaian kinerja dari tahun ke tahun selalu mengalami peningkatan.

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika

Tantangan merupakan salah satu faktor pendorong untuk mencapai tujuan dan sasaran. Dalam rangka pelaksanaan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis diarahkan untuk mendukung tercapainya visi dan misi Kabupaten Ciamis melalui program dan kegiatan pada urusan Kominfo, Statistik, Persandian dan Telematika baik dalam tataran kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Kabupaten Ciamis. Adapun tantangan yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika diantaranya :

1. Perkembangan teknologi yang sangat pesat;
2. Kurangnya sarana, prasarana untuk keamanan data dan informasi
3. Belum meratanya pelayanan teknologi, informasi di daerah
4. Hubungan komunikasi sandi antar perangkat daerah belum optimal

Sedangkan untuk menghadapi tantangan tersebut perlu adanya peluang pengembangan Dinas Komunikasi dan Informatika yang terdiri dari :

1. Komitmen Kepala Daerah dalam pembangunan sarana prasarana bidang teknologi, informasi, komunikasi, persandian dan statistik
2. Kesadaran masyarakat akan pentingnya teknologi informasi
3. Besarnya afirmasi dan tuntutan pemerintah pusat terhadap reformasi birokrasi
4. Hubungan kerjasama yang baik dengan instansi ditingkat pusat dan provinsi guna peningkatan keakuratan dan pengamanan data

Selain dengan adanya peluang Dinas Komunikasi dan Informatika perlu mewujudkan peluang pengembangan Dinas melalui beberapa peran dan potensi yang dimiliki oleh bidang yang ada. Setelah 2 tahun berjalan dari rencana awal pada tahun 2019 peran dan potensi pada Dinas Komunikasi dan Informatika terdiri dari :

- 1 Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi melalui Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan terbagi pada sub kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik, Pelayanan Informasi Publik, Layanan Hubungan Media, Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas, Penyediaan/pengadaan sarana dan prasarana pendukung informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah kabuptaen/kota. Potensi yang dimiliki melalui peran sebagai Pengelola Informasi Publik. Hal tersebut bertujuan untuk memudahkan masyarakat dalam memperoleh informasi baik secara *offline* maupun *online*. Potensi yang dimiliki diantaranya *social media* yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika yaitu akun youtube (<http://bit.ly/YTDiskominfoCiamis>), instagram (http://instagram.com/diskominfo_cms), website (<https://diskominfo.ciamiskab.go.id/>), facebook melalui halaman Diskominfo Ciamis. Penyebarluasan melalui masyarakat diantaranya melalui Pembinaan dan pmbentukan KIM (Kelompok Informasi Masyarakat) adapun KIM yang sudah terbentuk sampai dengan 31 Desember 2020 sebanyak 12 KIM yang tersebar di beberapa Desa/ Kelurahan Kabupaten Ciamis.

- 2 Bidang Presandian dan Telematika melalui Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sub kegiatan Pendaftaran Nama Domain Pemerintah Daerah, Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah. Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sub kegiatan Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah, Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah, Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik, Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas, Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah. Kegiatan perkantoran (OPD) pada Kabupaten Ciamis salah satunya ditunjang oleh fasilitas internet/ jaringan dan keamanan informasi yang memadai.
- 3 Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik melalui Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota, sub kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan diseminasi Data Statistik Sektoral, Membangun Metadata Statistik Sektoral, Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral, Pengembangan Infrastruktur. Data yang terintegrasi merupakan salah satu potensi yang sedang dikembangkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika melalui Bidang PSDE.

BAB III
PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS
DINAS KOMUNIKASI DAN INFROMATIKA

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika

Analisis isu isu strategis dalam Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi obyektif dan perkembangan yang terjadi di Kabupaten Ciamis selama pelaksanaan pembangunan lima tahun terakhir serta merupakan dasar utama visi dan misi rencana strategis dinas yang juga akan menentukan kinerja dinas dalam lima tahun mendatang. Adapun permasalahan yang dihadapi oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis dapat dilihat pada tabel III.1.

Tabel.III.1
 Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
1.	Belum Optimalnya Pelaksanaan Penyebaran Informasi Publik kepada Masyarakat secara merata	1.1 Masih tersebarluaskannya informasi yang belum dapat dipastikan kebenarannya (Hoax) 1.2 Layanan Publik Online yang belum dilaksanakan secara optimal 1.3 Perangkat Daerah yang belum mengoptimalkan fungsi portal dan situs web	1.3.1 Terbatasnya sarana dan prasarana yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi bidang informasi dan komunikasi publik 1.3.2 Terbatasnya SDM yang memiliki kualifikasi untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi bidang informasi dan komunikasi publik 1.3.3 Belum optimalnya penyusunan dan penerapan prosedur pelaksanaan bidang komunikasi dan informatika
2	Belum optimalnya penerapan e-government	2.1 OPD yang belum terintegrasi dengan	2.1.1 Terbatasnya sarana dan prasarana yang

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
		internet yang disediakan oleh Diskominfo	2.1.2 mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi bidang telematika Terbatasnya SDM yang memiliki kualifikasi untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi
3	Belum terpenuhinya seluruh kebutuhan data dan analisis statistik daerah	3.1 Belum Optimalnya Penggunaan Data Statistik di Setiap OPD	3.1.1 Kualitas dan kuantitas sumberdaya manusia belum memadai 3.1.2 Sarana dan Prasarana yang mendukung belum memadai 3.1.3 Belum optimalnya penyusunan dan penerapan prosedur pelaksanaan Bidang Statistik
4	Belum Optimalnya keamanan informasi pemerintah	4.1 Belum terselenggaranya kegiatan strategis yang harus diamankan 4.2 Belum terselenggaranya sistem elektronik/asset informasi yang telah diaudit dengan resiko kategori rendah 4.3 Belum terlaksananya kegiatan pengamanan di beberapa titik	4.1.1 Terbatasnya sarana dan prasarana yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi bidang persandian 4.1.2 Terbatasnya SDM yang memiliki kualifikasi untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi 4.1.3 Belum optimalnya penyusunan dan penerapan prosedur pelaksanaan Bidang Persandian

3.2 Telaahan Visi, Misi, Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

3.2.1 Uraian Ringkas Visi, Misi, Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kabupaten Ciamis

Penyusunan Rencana Strategis SKPD sangat dipengaruhi dan merupakan penjabaran yang lebih detail dari perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Ciamis sehingga semua langkah-langkah yang disusun dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika sejalan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Ciamis Tahun 2019 – 2024.

Visi Kabupaten Ciamis :

"MANTAPNYA KEMANDIRIAN EKONOMI SEJAHTERA UNTUK SEMUA"

Visi tersebut mengandung makna sebagai berikut :

Bahwa dalam 5 tahun kedepan perekonomian daerah Kabupaten Ciamis harus kokoh kuat dalam menghadapi situasi perekonomian nasional yang seringkali tidak menentu dan perekonomian global yang berdampak terhadap perekonomian daerah. Salah satu solusi untuk meredam dampak tersebut adalah perlunya membangun kemandirian, dalam arti perekonomian harus dibangun atas dasar kekuatan potensi sumberdaya yang kita miliki, baik sumberdaya alam, sumberdaya buatan, maupun sumberdaya manusia. Selain itu perekonomian dibangun dengan memperkuat ekonomi rakyat sebagai soko guru perekonomian nasional yang selama ini telah terbukti dapat memberikan penghidupan dan pekerjaan kepada rakyat. Bahwa pembangunan yang dilaksanakan harus memberikan dampak pertumbuhan yang tinggi untuk mencapai kesejahteraan, tetapi kesejahteraan harus dinikmati oleh semua orang (merata dan berkeadilan)

Visi Kabupaten Ciamis Tahun 2019-2024 yaitu MANTAPNYA KEMANDIRIAN EKONOMI SEJAHTERA UNTUK SEMUA, merupakan Visi yang sesuai dengan Visi Kabupaten Ciamis tahun 2005-2025, yaitu Dengan Iman dan Taqwa Ciamis Menjadi Kabupaten yang Maju, Mandiri dan Sejahtera. Kriteria capaian Visi Daerah tahun 2005-2019 sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 12 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kabupaten Ciamis Tahun 2005-

2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 16 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 1 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kabupaten Ciamis Tahun 2005-2025 secara jelas direfleksikan pada Visi Dengan Iman dan Taqwa Ciamis Menjadi Kabupaten yang Maju, Mandiri dan Sejahtera.

Misi Kabupaten Ciamis:

Sesuai dengan visi "**MANTAPNYA KEMANDIRIAN EKONOMI SEJAHTERA UNTUK SEMUA**", maka ditetapkan misi pembangunan Kabupaten Ciamis 2019 –2024 sebagai upaya yang ditempuh dalam mewujudkan visi, sebagaimana berikut :

Misi 1 : Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia

Misi 2 : Meningkatkan ketersediaan infrastruktur daerah yang mendukung pengembangan wilayah

Misi 3 : Mengembangkan perekonomian yang berbasis ekonomi kerakyatan, potensi unggulan lokal dan pemberdayaan masyarakat

Misi 4 : Meningkatkan kualitas dan daya dukung lingkungan untuk mendukung pembangunan berkelanjutan

Misi 5 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang efektif dan efisien

Misi 6 : Memperkuat otonomi desa dalam rangka mewujudkan kemandirian masyarakat dan desa.

3.3 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah

Permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Ciamis Berdasarkan telaahan Rencana Tata ruang wilayah dapat disimpulkan bahwa terdapat penghambat dan pendorong keberhasilan penanganannya.

Faktor – faktor dimaksud seperti tertera pada di bawah ini :

Tabel II.2
Rencana tata ruang wilayah

No	Rencana Tata Ruang Wilayah Terkait Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis	Permasalahan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
1	Sarana dan prasarana teknologi informasi	1. Keterbatasan anggaran 2. Koordinasi belum optimal	Sumber daya manusia (SDM) yang belum memadai	Adanya dukungan regulasi pendukung

3.4 Penentuan Isu-Isu Strategis

Berdasarkan identifikasi permasalahan dan telaahan dari beberapa dokumen perencanaan lainnya, maka isu-isu strategis yang ada di bidang komunikasi dan Informatika, statistik dan persandian adalah sebagai berikut:

1. Pembangunan dan pengembangan Data Center sebagai pusat data Pemerintah kabupaten Ciamis;
2. Peningkatan sarana dan prasarana untuk menunjang pelaksanaan tupoksi serta penyelenggaraan pelayanan public;
3. Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM yang menguasai teknologi informasi, statistik dan persandia;
4. Peningkatan implementasi e-government Pemerintah Kabupaten Ciamis;
5. Penyediaan regulasi/kebijakan daerah yang mendukung tata kelola persandian, stattistik dan komunikasi informasi public;
6. Optimalisasi penyediaan dan pengelolaan data statistik sektoral dalam mendukung pengambilan keputusan;
7. Optimalisasi penyediaan layanan informasi publik yang berkualitas dan mudah diakses oleh masyarakat;
8. Optimalisasi penyelenggaraan persandian serta pengamanan data/informasi pemerintah daerah.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah

4.1.1 Tujuan

Tujuan Renstra Perubahan Dinas Komunikasi dan Informatika merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) – 5 (lima) tahun. Salah satu perubahan yang dijabarkan pada Renstra Perubahan adalah penyesuaian Tujuan, Sasran, Indikator Sasaran dan Target Kinerja. Penetapan tujuan dalam Rencana Strategis Perubahan didasarkan pada potensi dan permasalahan serta isu utama bidang Komunikasi dan Informatika di Kabupaten Ciamis dan hasil turunan dari tujuan daerah yaitu Tatakelola Pemerintahan yang Efektif dan Efisien dalam Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas dengan indikator tujuan Indeks Kematangan SPBE. Adapun tujuan di dalam Rencana Strategis Jangka Menengah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis Tahun 2020-2024 adalah ***Meningkatnya Kebijakan Internal, Manajemen Tata Kelola dan Layanan SPBE.***

4.1.2 Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Dinas Komunikasi dan Informatika dalam jangka waktu tahunan, sampai lima tahun mendatang. Sasaran Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis diantaranya :

- 1) Meningkatkan Kematangan Indeks SPBE;
- 2) Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah; dan
- 3) Meningkatkan Kinerja Pelayanan Publik.

Adapun tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika beserta indikator kinerja yang ingin dicapai seperti tertuang pada tabel IV.1.

Tabel IV.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Ciamis

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Indikator Capaian Program	Satuan	Target Kinerja Tujuan/ Sasaran pada Tahun				
							2020	2021	2022	2023	2024
1.	Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan efisien dalam Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas	Indeks Kematangan SPBE	Meningkatnya Kematangan Indeks SPBE	Indeks Domain Kebijakan SPBE		Nilai	2.71	5.00	5.00	5.00	5.00
					Indeks Aspek Kebijakan Internal Tata Kelola SPBE	Nilai	2.71	5.00	5.00	5.00	5.00
				Indeks Domain tata kelola SPBE		Nilai	1.70	2.70	2.70	3.00	3.20
					Indeks Aspek Perencanaan Strategis SPBE	Nilai	1.50	2.00	2.60	2.70	2.80
					Indeks Aspek Teknologi Informasi dan Komunikasi	Nilai	1.67	2.25	3.25	3.30	3.35
					Indeks Aspek Penyelenggara SPBE	Nilai	N/A	2.00	2.00	2.00	2.00
				Indeks Domain manajemen SPBE		Nilai	N/A	2.45	2.45	2.45	2.45
					Indeks Aspek Penerapan Manajemen SPBE	Nilai	N/A	1.50	2.63	2.70	2.75
					Indeks Aspek Pelaksanaan Audit TIK	Nilai	N/A	0.60	2.00	2.00	2.10
				Indeks Domain layanan SPBE		Nilai	3.49	3.49	3.49	3.49	3.49

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Indikator Capaian Program	Satuan	Target Kinerja Tujuan/ Sasaran pada Tahun				
							2020	2021	2022	2023	2024
					Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik	Nilai	2.50	2.50	3.17	3.25	3.30
					Layanan Publik Berbasis Elektronik	Nilai	3.14	3.00	3.70	3.75	3.80
2.	Terwujudnya Efektivitas Kinerja Birokrasi dan Pelayanan Publik	Hasil Evaluasi AKIP Daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasi an, pengikhtisaran , dan pelaporan kinerja pada perangkat daerah	Hasil Evaluasi AKIP Daerah		Predikat	B	B	BB	BB	A
					Nilai LHE AKIP Dinas Komunikasi dan Informatika	Point	71.75	72.00	72.50	72.75	73.00
		Maturitas SPIP	Meningkatnya penyelenggaraan secara menyeluruh terhadap proses perancangan dan pelaksanaan kebijakan serta perencanaan, penganggaran dan pelaksanaan anggaran Perangkat Daerah	Hasil Level Maturitas SPIP		Level	3	3	3	3	3
					Level Maturitas SPIP Dinas Komunikasi dan Informatika	Level	3	3	3	3	4
		Kualitas Pelaporan Keuangan	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan Perangkat Daerah	Hasil Penilaian Pengelolaan Keuangan Daerah		Predikat	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
					Kualitas Laporan Keuangan	Nilai	695	818.34	830	830	830

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Indikator Capaian Program	Satuan	Target Kinerja Tujuan/ Sasaran pada Tahun				
							2020	2021	2022	2023	2024
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Daerah				Mutu	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik
			Meningkatnya kualitas pelayanan publik perangkat daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Dinas Komunikasi dan Informatika	IKM Diskominfo	Nilai	83.36	91.00	92.00	93.00	93.00

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Rumusan pernyataan strategi dan kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis dalam lima tahun mendatang yang diselaraskan dengan strategi dan kebijakan daerah serta rencana proram prioritas yang tertuang pada RPJMD Kabupaten Ciamis.

Alternatif penyusunan strategi berdasarkan hasil analisis SWOT. Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika merencanakan strategi dan kebijakan untuk lima tahun kedepan dengan uraian sebagai berikut:

Tabel V.1
Tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1. Meningkatnya Kebijakan Internal, Manajemen Tata Kelola dan Layanan SPBE	1.1 Indeks Domain layanan SPBE	Penyebaran informasi dengan melibatkan masyarakat dan Penyebarluasan informasi publik kepada masyarakat melalui media elektronik yang dilaksanakan melalui : Program Informasi dan Komunikasi Publik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan penyebarluasan informasi melalui konten berkualitas dan media elektronik yang mudah diakses oleh masyarakat; 2. Peningkatan pelayanan informasi publik sebagai sarana untuk membantu masyarakat dalam memperoleh informasi; 3. Peningkatan peran serta masyarakat dengan prioritas pembentukan dan pemberdayaan KIM serta kemitraan komunitas; 4. Peningkatan sarana dan prasarana pendukung informasi dan komunikasi publik

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
	1.2 Indeks Domain Tata Kelola SPBE 1.3 Indeks Kebijakan Internal SPBE	Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi melalui : Program Aplikasi Informatika	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan pembangunan aplikasi untuk penyempurnaan implementasi e-government; 2. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan teknologi informasi bagi aparatur; 3. Meningkatkan sarana dan prasarana untuk mendukung penyempurnaan implementasi e government; 4. Meningkatkan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi pada ruang publik; 5. Penyediaan kebijakanbidang teknologi informasi dan komunikasi serta tata kelola e-government.
	1.4 Indeks Domain Manajemen SPBE	Peningkatan pengelolaan dan kinerja statistik melalui optimalisasi sistem satu data yang dilaksanakan melalui : Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	<ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi integrasi data antar OPD; 2. Pengembangan metadata statistik sektoral; 3. Optimalisasi peningkatan kapasitas kelembagaan sektoral; 4. Peningkatan infrastruktur.
		Peningkatan pelayanan persandian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Optimalisasi layanan keamanan informasi

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
		<p>dan Keamanan Informasi, melalui : Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi</p>	
<p>2. Terwujudnya Efektivitas Kinerja Birokrasi dan Pelayanan Publik</p>	<p>2.1 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah</p>	<p>Meningkatkan kapasitas SDM dan Menambah SDM, melalui :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur 2. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan 3. Program Perencanaan dan Penganggaran Perangkat Daerah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kapasitas SDM melalui diklat, workshop dan bimtek 2. Penambahan SDM dengan kualifikasi di bidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian 2. Pemenuhan Perencanaan Program dan Kegiatan 3. Pemenuhan laporan evaluasi keuangan
	<p>2.2 Meningkatnya Kinerja Pelayanan Publik</p>	<p>Pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana penunjang kinerja pelayanan melalui :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemenuhan kebutuhan melalui pengadaan dan pemeliharaan

BAB VI
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN,
INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN,
DAN PENDANAAN INDIKATIF

Pada bab ini disusun langkah-langkah rencana strategis yang lebih operasional sebagai tindaklanjut dari pernyataan tujuan, sasaran, strategi, dan kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika untuk kurun waktu 2019-2024. Langkah-langkah strategi tersebut meliputi program, kegiatan, indikator, kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif. Program ini merupakan penjabaran dari program dan kegiatan yang tertuang pada RPJMD Kabupaten Ciamis Tahun 2019-2024.

Secara garis besar program dan kegiatan yang dilaksanakan selama 5 tahun yang akan datang diantaranya Urusan Kominfo terdiri dari 3 Program yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota, Program Informasi dan Komunikasi Publik, Program Aplikasi Informatika. Urusan Statistik terdiri dari 1 Program yaitu Program Penyelenggaraan Statistik Sektor. Urusan Persandian terdiri dari 1 Program yaitu Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi. Rincian program, kegiatan sub kegiatan serta kerangka pendanaan selama 5 tahun pada setiap urusan tercantum pada tabel VI.1.

Tabel VI.1
Rencana Program, Kegiatan Dan Pendanaan Dinas Komunikasi Dan Informatika

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB NON PELAYANAN DASAR				7,667,459,280		9,002,701,000		21,181,830,000		57,083,274,000		21,007,500,000			
		2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA				7,315,014,280		8,576,414,400		19,406,830,000		55,288,274,000		19,062,500,000			
Terwujudnya efektivitas kinerja birokrasi dan pelayanan publik		2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	- Nilai LHE AKIP - Level Maturitas SPIP - Kualitas Laporan Keuangan - IKM Diskominfo	- B - 3 - 594 - 83,36	- B - 3 - 695 - 83,36	3,869,488,280	- B - 3 - 818,34 - 84,00	3,819,302,766	- B - 3 - 830 - 84,50	7,027,125,000	- BB - 3 - 840 - 85,00	41,863,274,000	- A - 4 - 850 - 85,50	9,487,500,000	- A - 4 - 850 - 85,50	66,066,690,046	

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada perangkat daerah	2.16.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Unit Kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi keuangan dan umum	100%	100%	23,540,000	100%	26,834,000	100%	34,500,000	100%	38,500,000	100%	38,500,000	100%	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	6 Dokumen Renja, 1 Dokumen Resnra	7,725,000	1 Dokumen	6,815,000	1 Dokumen	7,500,000	1 Dokumen	8,500,000	1 Dokumen	8,500,000	1 Dokumen	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5					
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
		2.16.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	6 Dokumen	6 Dokumen	5,565,000	1 Dokumen	2,030,000	1 Dokumen	3,000,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	-	-	-	1 Dokumen	2,030,000	1 Dokumen	3,000,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	-	-	-	1 Dokumen	2,030,000	1 Dokumen	3,000,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	-	-	-	1 Dokumen	2,030,000	1 Dokumen	3,000,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	3,500,000	1 Dokumen	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Dokumen	3 Dokumen	5,125,000	1 Dokumen	6,350,000	1 Dokumen	7,500,000	1 Dokumen	8,500,000	1 Dokumen	8,500,000	1 Dokumen	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	1 Laporan	5,125,000	1 Laporan	5,549,000	1 Laporan	7,500,000	1 Laporan	7,500,000	1 Laporan	7,500,000	1 Laporan	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Perangkat Daerah	2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kelengkapan Pelaporan Keuangan	100%	100%	2,841,876,780	100%	3,024,556,000	100%	4,512,500,000	100%	5,012,500,000	100%	5,514,000,000	100%	Subag Keuangan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	350 Orang/Bulan	350 Orang/Bulan	2,833,416,780	350 Orang/Bulan	3,015,721,000	350 Orang/Bulan	4,500,000,000	350 Orang/Bulan	5,000,000,000	350 Orang/Bulan	5,500,000,000	350 Orang/Bulan	Subag Keuangan	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1 Laporan	4,180,000	1 Dokumen	4,555,000	1 Dokumen	5,000,000	1 Dokumen	5,000,000	1 Dokumen	5,500,000	1 Dokumen	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan	1 Laporan	4,280,000	17 Dokumen	4,280,000	17 Dokumen	7,500,000	17 Dokumen	7,500,000	17 Dokumen	8,500,000	17 Dokumen	Subag Perencanaan	Diskominfo Ciamis
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik perangkat daerah	2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase OPD dengan Nilai IKM yang baik	-	-	-	100%	-	100%	50,000,000	100%	275,000,000	100%	350,000,000	100%	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan								250 orang	200,000,000	300 orang	250,000,000			
		2.16.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				5 Orang		5 Orang	50,000,000	7 orang	75,000,000	7 orang	100,000,000	7 orang	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik perangkat daerah	2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Cakupan pelayanan administrasi perkantoran dan pelayanan publik	100%	100%	244,290,000	100%	310,953,716	100%	1,335,000,000	100%	845,000,000	100%	955,000,000	100%	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	20,575,000	1 Paket	13,476,275	1 Paket	50,000,000	1 Paket	50,000,000	1 Paket	60,000,000	1 Paket	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	-	-	-	10 Paket	157,969,371	10 Paket	750,000,000	10 Paket	250,000,000	10 Paket	265,000,000	10 Paket	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	-	-	-	-	-	1 Paket	75,000,000	1 Paket	50,000,000	1 Paket	65,000,000	1 Paket	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 Paket	3 Paket	59,200,000	3 Paket	31,724,000	3 Paket	175,000,000	3 Paket	200,000,000	3 Paket	215,000,000	3 Paket	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	2 Paket	8,550,000	2 Paket	8,153,070	2 Paket	20,000,000	2 Paket	25,000,000	2 Paket	35,000,000	2 Paket	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Surat kabar	2 Surat kabar	11,820,000	2 Surat kabar	11,900,000	2 Surat kabar	15,000,000	2 Surat kabar	20,000,000	2 Surat kabar	35,000,000	2 Surat kabar	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	12 Laporan	144,145,000	12 Laporan	87,731,000	12 Laporan	250,000,000	12 Laporan	250,000,000	12 Laporan	280,000,000	12 Laporan	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik perangkat daerah	2.16.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya sarana dan prasarana penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	320,641,500	100%	32,522,050	100%	250,000,000	100%	31,564,671,000	100%	275,000,000	100%	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.07.01	Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	-	-	-	-	-	-	-	6 unit	750,000,000	-	-	6 unit	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	-	-	-	-	-	-	-	6 jenis	249,295,000	-	-	6 jenis	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.07.09	Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1 Unit	115,000,000	-	-	-	-	1 Unit	30,315,376,000	-	-	1 Unit	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10 Jenis	10 Jenis	127,189,000	10 jenis	16,114,450	10 jenis	200,000,000	10 jenis	200,000,000	10 jenis	215,000,000	10 jenis	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	5 Jenis	5 Jenis	78,452,500	5 jenis	16,407,600	5 jenis	50,000,000	5 jenis	50,000,000	5 jenis	60,000,000	5 jenis	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik perangkat daerah	2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	100%	100%	166,702,000	100%	272,172,000	100%	570,125,000	100%	1,985,250,000	100%	2,015,000,000	100%	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	86,002,000	12 Laporan	125,172,000	12 Laporan	200,000,000	12 Laporan	250,000,000	12 Laporan	265,000,000	12 Laporan	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	12 Laporan	80,700,000	12 Laporan	147,000,000	12 Laporan	370,125,000	12 Laporan	1,735,250,000	12 Laporan	1,750,000,000	12 Laporan	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	100%	272,438,000	100%	152,265,000	100%	275,000,000	100%	2,142,353,000	100%	340,000,000	100%	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	-	8 Unit	154,830,000	10 Unit	116,000,000	10 Unit	200,000,000	10 Unit	225,000,000	10 Unit	250,000,000	10 Unit	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
		2.16.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	-	10 Jenis	77,608,000	10 Jenis		10 Jenis	25,000,000	10 Jenis	1,867,353,000	10 Jenis	35,000,000	10 Jenis	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	13 Jenis	13 Jenis	40,000,000	13 Jenis	36,265,000	13 Jenis	50,000,000	13 Jenis	50,000,000	13 Jenis	55,000,000	13 Jenis	Subag Umum dan Kepegawaian	Diskominfo Ciamis
Meningkatnya kebijakan internal, Manajemen tata kelola dan Layanan SPBE	Indeks Domain Layanan SPBE	2.16.02	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	- Nilai indeks aspek layanan publik berbasis elektronik	2.14	2.50		2.50		2.60		2.75		2.80		2.80	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis
				- Nilai indeks aspek layanan administrasi pemerintahan berbasis elektronik	2.17	3.14	282,310,000	3.00	247,867,554	3.10	1,104,705,000	3.25	1,050,000,000	3.50	1,100,000,000	3.50		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase diseminasi informasi dan komunikasi publik	100%	100%	282,310,000	100%	247,867,554	100%	1,104,705,000	100%	1,050,000,000	100%	1,100,000,000	100%	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis
		2.16.02.2.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	624	908	165,670,000	920	160,750,554	930	244,050,000	940	195,000,000	950	215,000,000	950	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis
		2.16.02.2.01.06	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	1 Dokumen	1 Dokumen	98,440,000	1 Dokumen	87,117,000	1 Dokumen	119,215,000	1 Dokumen	105,000,000	1 Dokumen	120,000,000	1 Dokumen	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis
		2.16.02.2.01.07	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	-	-	-	-	-	29 Layanan	400,000,000	29 Layanan	400,000,000	29 Layanan	400,000,000	29 Layanan	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.02.2.01.12	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	12 Dokumen	14 Dokumen 18,200,000	14 Dokumen -	20 Dokumen 141,440,000	25 Dokumen 150,000,000	30 Dokumen 165,000,000	30 Dokumen	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis					
		2.16.02.2.01.13	Penyediaan/pengadaan sarana dan prasarana pendukung informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah kabuptaen/kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	0	0 -	- -	2 Unit 200,000,000	2 Unit 200,000,000	2 Unit 200,000,000	6 Unit	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	Diskominfo Ciamis					
	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	2.16.03	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	- Indeks aspek perencanaan strategis SPBE - Indeks aspek teknologi informasi dan komunikasi	3.00 2.00	1.50 1.67	3.00 2.25	3.25 2.30	3.40 2.50	3.50 2.70	3.50 2.70	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis					
						3,163,216,000	4,509,244,080	11,275,000,000	12,375,000,000	8,475,000,000								

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Indeks Kebijakan Internal SPBE			- Indeks Penyelenggara SPBE	N/A	N/A		2.00		2.00		2.00		2.00		2.00		
				- Indeks Aspek Kebijakan Tata Kelola SPBE	2.71	5.00		5.00		5.00		5.00		5.00		5.00		
		2.16.03.2.01	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase sub domain Pemerintah Daerah yang didaftarkan	100%	100%	3,163,216,000	100%	4,080,000,000	100%	5,025,000,000	100%	6,025,000,000	100%	7,000,000,000	100%	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.03.2.01.01	Pendaftaran Nama Domain Pemerintah Daerah	Jumlah Pendaftaran Nama Domain Pemerintah Kabupaten/ Kota		-	-	-	-	101 Domain	25,000,000	-	-	-	-	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis	
		2.16.03.2.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	0	192 Unit	3,163,216,000	228 Unit	4,080,000,000	250 Unit	5,000,000,000	300 Unit	6,025,000,000	350 Unit	7,000,000,000	350 Unit	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis
		2.16.03.2.02	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan e-government di lingkup pemerintah daerah kabupaten yang dikelola		-	-	112	429,244,080	122	6,250,000,000	132	6,350,000,000	142	1,475,000,000	142	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.16.03.2.02.03	Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Jumlah Pusat Data Pemerintahan Daerah yang Dikelola	0	-	-	-	-	62 Unit	500,000,000	62 Unit	550,000,000	62 Unit	600,000,000	62 Unit	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis
		2.16.03.2.02.04	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	0	-	-	-	-	2 Dok	100,000,000	3 Dok	150,000,000	4 Dok	200,000,000	4 Dok	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis
		2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	0	-	-	-	-	2 Unit	100,000,000	2 Unit	100,000,000	2 Unit	100,000,000	6 Unit	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Indeks Domain Manajemen SPBE	2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Indeks penerapan manajemen SPBE	N/A	N/A	240,985,000	1.50	210,327,200	1.60	1,395,000,000	1.75	1,395,000,000	1.90	1,445,000,000	1.90	Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik	Diskominfo Ciamis
		2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data statistik yang terintegrasi	100%	100%	240,985,000	100%	210,327,200	960	1,395,000,000	960	1,395,000,000	960	1,445,000,000	100%	Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik	Diskominfo Ciamis
		2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	960 Data	960 Data	240,985,000	960 Data	139,060,000	960 Data	670,000,000	960 Data	670,000,000	960 Data	670,000,000	960 Data	Bidang Pengelolaan Statistik dan Data Elektronik	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
	Indeks Domain Manajemen SPBE	2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Indeks aspek audit TIK	N/A	N/A	111,460,000	0.60	215,959,400	0.80	380,000,000	1.00	400,000,000	1.20	500,000,000	1.20	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis
		2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase layanan berbasis elektronik yang memiliki sistem keamanan	N/A	100%	111,460,000	100%	215,959,400	100%	380,000,000	100%	400,000,000	100%	500,000,000	100%	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-Jawab	Lokasi	
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
		2.21.02.2.01.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah yang Ditetapkan									-	2 Dokumen	50,000,000	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis	
		2.21.02.2.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	N/A	1 Layanan	111,460,000	1 Layanan	215,959,400	2 Layanan	380,000,000	3 Layanan	400,000,000	4 Layanan	450,000,000	8 Layanan	Bidang Persandian dan Telematika	Diskominfo Ciamis
							Rp 7,667,459,280		Rp 9,002,701,000		Rp 21,181,830,000		Rp 57,083,274,000		Rp 21,007,500,000			

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG/ URUSAN

Tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Ciamis Tahun 2019 - 2024 yang berkaitan langsung dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai berikut:

- Misi 5 : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien
Tujuan : Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan publik
Sasaran : Meningkatnya kinerja pemerintah daerah
Indikator : Indeks/Maturitas Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)

Sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran pada RPJMD tersebut, berikut ini indikator kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh dinas pada kurun waktu lima tahun mendatang sesuai dengan tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Ciamis. Adapun Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika dapat dilihat pada tabel VII.1, Indikator Kinerja Perangkat daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD tabel VII.2, Target Indikator Kinerja Tahun 2020-2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Berdasarkan RPJMD

Tabel VII.1
Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN (OUTCOME)/ INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM	TARGET AKHIR (RENSTRA)	SATUAN	KETERANGAN	FORMULASI PENGUKURAN
1	2	3	4	5	6	7
1	Indeks Domain Layanan SPBE	1.1 Nilai Indeks Aspek Layanan Publik Berbasis Elektronik 1.2 Nilai Indeks Aspek Layanan Administrasi Pemerintahan	3.80 3.30	Nilai Nilai	Permendagri Tahun 2019 No. 046/219/Bangda Perihal: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Bidang Komunikasi dan Informatika	

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN (OUTCOME)/ INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM	TARGET AKHIR (RENSTRA)	SATUAN	KETERANGAN	FORMULASI PENGUKURAN
1	2	3	4	5	6	7
		Berbasis Elektronik				
2	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	2.1 Indeks Aspek Perencanaan Strategis SPBE	2.80	Nilai	Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	
3	Indeks Kebijakan Internal SPBE	2.2 Indeks Aspek Teknologi Informasi dan Komunikasi	3.35	Nilai		
		2.3 Indeks aspek penyelenggara SPBE	2.00	Nilai		
		3.1 Indeks Aspek Kebijakan Tata Kelola	5.00	Nilai		
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	4.1 Indeks Penerapan Manajemen SPBE	2.75	Nilai	Permendagri Tahun 2019 No. 120/066/Bangda Perihal: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Bidang Statistik	
	4.2 Indeks Aspek Audit TIK	2.10	Nilai	Permendagri Tahun 2019 No. 046/217/Bangda Perihal : Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah Bidang Persandian		
5	Meningkatnya akuntabilitas kinerja untuk tujuan penetapan dan pengukuran	1) Nilai LHE AKIP Dinas Komunikasi dan Informatika	73.00	Predikat/ Kategori (Skor Nilai Mutu/ Huruf)	Sesuai amanat Peraturan Presiden No. 29/2014 tentang SAKIP	Lingkup evaluasi atas implementasi SAKIP sesuai Permenpan No. 12/2015, mencakup : 1. Sistem penilaian

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN (OUTCOME)/ INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM	TARGET AKHIR (RENSTRA)	SATUAN	KETERANGAN	FORMULASI PENGUKURAN
1	2	3	4	5	6	7
	, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada perangkat daerah					terhadap Perencanaan strategis, termasuk didalamnya perjanjian kinerja, dan system pengukuran kinerja 2. Penilaian terhadap penyajian dan pengungkapan informasi kinerja 3. Evaluasi terhadap program dan kegiatan 4. Evaluasi terhadap kebijakan instansi/ unit kerja yang bersangkutan Skala skor nilai, sbb : AA (sangat memuaskan) dengan skor > 90 - 100 A (memuaskan) dengan skor 80 - 90 BB (sangat baik) dengan skor 70 - 80 B (baik) dengan skor 60 - 70 CC (cukup) dengan skor 50 - 60 C (kurang) dengan skor 30 - 50 D (sangat kurang) dengan skor 0 - 30
6	Meningkatnya penyelenggara	2) Level Maturitas SPIP Dinas	3		Sesuai amanat Peraturan Pemerintah No.	Fokus penilaian SPIP merupakan penilaian yang

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN (OUTCOME)/ INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM	TARGET AKHIR (RENSTRA)	SATUAN	KETERANGAN	FORMULASI PENGUKURAN
1	2	3	4	5	6	7
	raan secara menyeluruh terhadap proses perancangan dan pelaksanaan kebijakan serta perencanaan , penganggara n dan pelaksanaan anggaran Perangkat Daerah	Komunikasi dan Informatika			60/ 2008 tentang SPIP	digunakan untuk menunjukkan tingkat maturitas penyelenggaraan SPIP, yaitu unsur-unsur SPIP yang ditetapkan dalam PP No. 60/2008, yaitu unsur lingkungan pengendalian, penilaian risiko, kegiatan pengendalian, informasi dan komunikasi, dan pemantauan skala skor nilai sbb: 0 Belum Ada : Kurang dari 1,0 (0 skor < 1,0); 1 Rintisan : 1,0 s/d kurang dari 2,0 (1,0 ≤ skor < 2,0); 2 Berkembang 2,0 s/d kurang dari 3,0 (2,0 ≤ skor < 3,0); 3 Terdefinisi 3,0 s/d kurang dari 4,0 (3,0 ≤ skor < 4,0); 4 Terkelola dn Terukur 4,0 s/d kurang dari 4,5; 5 Optimum antara 4,5 s/d 5,0 (4,5 ≤ skor ≤ 5)
7	Kualitas Pelaporan Keuangan	3) Kualitas Laporan Keuangan	830	Angka	Sesuai dengan PP No. 12/2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah; SK Bupati Ciamis No. 900/367.d/BPK D/2019	Instrumen penilaian kinerja pengelolaan keuangan daerah: 1. Renstra 2. Renja 3. IKU 4. PK 5. LKIP 6. RKA

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN (OUTCOME)/ INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM	TARGET AKHIR (RENSTRA)	SATUAN	KETERANGAN	FORMULASI PENGUKURAN
1	2	3	4	5	6	7
						7. Rekonsiliasi Aset 8. Rekonsiliasi Pertanggungjawaban Keuangan SKPD 9. Kualitas laporan keuangan
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Perangkat Daerah	1) IKM Diskominfo	85,5	Angka	Dasar Hukum IKM : Permenpan 14/2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Melalui 14 unsur pelayanan, yaitu : 1. Prosedur pelayanan; 2. Persyaratan pelayanan; 3. Kejelasan petugas layanan; 4. Kedisiplinan petugas pelayanan; 5. Tanggungjawab petugas pelayanan; 6. Kemampuan petugas pelayanan; 7. Kecepatan pelayanan; 8. Keadilan mendapatkan pelayanan; 9. Kesopanan dan keramahan petugas; 10. Kewajiban biaya pelayanan; 11. Kepastian biaya pelayanan; 12. Kepastian jadwal pelayanan; 13. Kenyamanan lingkungan; 14. Keamanan pelayanan.

Tabel VII.2
Indikator Kinerja Perangkat daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

NO	INDIKATOR	SATUAN	KONDISI KINERJA PADA AWAL PERIODE RPJMD	TAHUN					KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RPJMD
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	Indeks/ Maturitas Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Predikat	Cukup	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik

Tabel VII.3
Target Indikator Kinerja Tahun 2020-2024
Dinas Komunikasi dan Informatika pada RPJMD

No	Urusan	Satuan	Kondisi Awal Periode RPJMD		Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja Akhir RPJMD
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
10.	Komunikasi dan Informatika									
10.1	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang terhubung dengan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	Persen	n/a	0	100	100	100	100	100	100
10.2	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persen	n/a	50	50	60	70	80	90	90
10.3	Persentase Masyarakat Yang Menjadi Sasaran Penyebaran Informasi Publik, Mengetahui Kebijakan	Persen	n/a	100	100	100	100	100	100	100

No	Urusan	Satuan	Kondisi Awal Periode RPJMD		Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja Akhir RPJMD
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
	Dan Program Prioritas Pemerintah Dan Pemerintah Daerah Kabupaten									
14	Statistik									
14.1	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan data statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah	Persen	n/a	100	100	100	100	100	100	100
14.2	Persentase perangkat daerah yang menggunakan data statistik dalam melakukan evaluasi pembangunan daerah	Persen	n/a	100	100	100	100	100	100	100
15	Persandian									
15.1	Tingkat Keamanan Informasi Pemerintah	Persen	n/a	n/a	11.54	19.23	19.23	23.08	26.92	26.92

BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis ini adalah dokumen perencanaan bidang/ urusan Kominfo, Statistik dan Persandian untuk periode 5 (lima) tahun.

Renstra ini disusun untuk peningkatan kinerja penyelenggaraan bidang/ urusan Kominfo, Statistik dan Persandian dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Daerah Kabupaten Ciamis yang telah dispesifikasi dan disepakati dalam Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dalam RPJMD Kabupaten Ciamis tahun 2020-2024.

Sasaran, program dan kegiatan pembangunan dalam Renstra ini telah diselaraskan dengan pencapaian sasaran, program dan kegiatan pembangunan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis untuk tercapainya sasaran pembangunan Nasional di Kabupaten Ciamis.

Hal strategis yang harus menjadi komitmen bersama adalah bahwa Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika ini akan menjadi acuan resmi penilaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika.

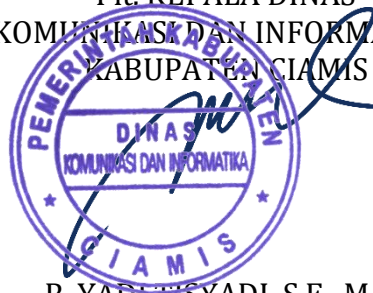
Karena itu, Renstra ini harus menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan RKA Diskominfo serta digunakan sebagai bahan penyusunan Rancangan RKPDP Kabupaten Ciamis.

Harus dipastikan bahwa program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Renja dan RKA Diskominfo merupakan solusi yang paling tepat untuk mewujudkan target kinerja penyelenggaraan bidang/ urusan Kominfo, Statistik dan Persandian dan atau target kinerja sasaran Diskominfo.

Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan progra dan kegiatan Renstra Diskominfo yang telah dijabarkan dalam Renja dan RKA Diskominfo harus ditingkatkan. Hasil pengendalian dan evaluasi pelaksanaan tersebut disusun Laporan Kinerja (LKIP) Diskominfo. Laporan Kinerja (LKIP) itu akan menjadi bukti (prove) pencapaian kinerja dan bahan perbaikan (improving) pencapaian kinerja Diskominfo dimasa yang akan datang.

Akhirnya, komitmen dan semangat untuk semakin lebih berkinerja dari semua pihak adalah kunci sukses keberhasilan pencapaian target kinerja Renstra Diskominfo ini.

Ciamis, 21 Maret 2022
Plt. KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN CIAMIS



R. YADI TISYADI, S.E., M.Si.
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 196804102001121003